



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL STRĂȘENI
CONSILIUL SATULUI SIREȚI
Primăria

Dispoziție Nr. 31
din 08 aprilie 2022

Cu privire la calendarul de activități
pentru elaborarea proiectului
bugetului local pentru anul 2023

Întru asigurarea elaborării proiectului bugetului local pentru anul 2023, în temeiul art. 20 din Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, conducându-mă de prevederile art. 29 (1), lit. e) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006

DISPUN:

1. Se aprobă calendarul de activități pentru elaborarea proiectului bugetului local pentru anul 2023 și estimărilor pe anii 2024 – 2025 (Anexa 1).
2. Se aprobă lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul local pe anul 2023, precum și persoanele responsabile de elaborarea (revizuirea) scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru fiecare subprogram (Anexa 2).
3. Se numește responsabil de îndeplinirea prevederilor prezentei Dispoziții, contabilulșef al primăriei Sireți.
4. Controlul asupra executării prevederilor prezentei dispoziții în stricta conformitate cu prevederile legislației în vigoare, mi-o asum.
5. Dispoziția dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul emiterii dispoziției.
6. Dispoziția va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.

Primar



Leonid BOAGHI

Anexa nr. 1
la dispoziția Primarului
nr.31 din 08.04.2022



Aprob:
Primarul s.Sireți, Boaghi Leonid

**Calendarul de activități pentru elaborarea proiectului bugetului local pentru anul
2023 și estimărilor pe anii 2024-2025**

| Nr. d.o. | Activitățile | Responsabilii (se va indica responsabilii în dependență de specific) | Termenii limită de executare |
|---------------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Evaluarea executării bugetului la venituri, cheltuieli, precum și performanța programelor. | Primar, Contabil-șef | 20 aprilie |
| 2 | Analiza tendințelor veniturilor și cheltuielilor bugetului local reieșind din executarea bugetului pe anii precedenți și elaborarea prognozei preliminare de resurse și cheltuieli a bugetului pentru anii 2021-2023 | Primar, Contabil-șef, Specialist responsabil de perceperea impozitelor, Specialist responsabil de relații funciare și cadastru | 20 aprilie |
| 3 | Estimarea cadrului general de resurse a bugetului local, revizuirea, după caz, și determinarea structurii programelor/subprogramelor bugetare, precum și formularea scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță a programelor /subprogramelor pe anii 2021-2023. | Primar, Contabil-șef, Șef grădiniță, Șef casă de cultură, Șef bibliotecă, .. | 10 zile de la primirea circularei de la Direcția finanțe |
| 4 | Elaborarea propunerilor de buget, consultarea lor, prioritizarea cheltuielilor | Primar, Contabil-șef, Secretar, conducători instituții | 30 zile de la primirea circularei de la Direcția finanțe |
| 5 | Întocmirea proiectului de buget și prezentarea lui spre consultare Direcției finanțe | Primar, Contabil-șef | 35 zile de la primirea circularei de la Direcția finanțe sau: În termenii solicitați de Direcția finanțe |
| 6 | Ajustarea, în caz de necesitate, a relațiilor interbugetare, ținând cont de modificările intervenite ca urmare a examinării și aprobării proiectului bugetului de stat la Guvern. | Primar, Contabil-șef | În termen de 5 zile de la data comunicării modificărilor. |
| 7 | Actualizarea prognozei veniturilor și resurselor pe anul 2021, în baza indicatorilor executării bugetului pe 9 luni ale anului curent, cotelor actualizate ale impozitelor și taxelor locale, precum și transferurilor ajustate. | Primar, Contabil-șef | 25 octombrie |

| Nr. d.o. | Activitățile | Responsabilii <i>(se va indica responsabilii în dependență de specific)</i> | Termenii limită de executare |
|----------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Actualizarea politicilor sectoriale și reprioritizarea programelor în corespundere cu politicile sectoriale naționale și reieșind din cadrul de resurse disponibil | Primar, Contabil-șef, Șef grădiniță, Șef casă de cultură, Șef bibliotecă, ... | 01 noiembrie |
| 9 | Definitivarea proiectului bugetului local și prezentarea proiectului deciziei și a notei informative spre examinare și aprobare consiliului local | Primarul, Contabil-șef, Secretar | 20 noiembrie |
| 10 | Examinarea și aprobarea bugetului local | Consiliul local | 10 decembrie |
| 11 | Prezentarea Direcției finanțe a copiei deciziei privind aprobarea bugetului local (inclusiv anexele și nota informativă) | Primarul, Contabil-șef, Secretar | 5 zile de la aprobarea bugetelor locale |
| 12 | Repartizarea bugetului local aprobat | Primar, Contabil-șef | 15 zile de la data publicării deciziei |



Aprob:
Primarul s. Sireti
Leonid Boaghi

Lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul local pe anul 2023, și persoanele responsabile de elaborarea (revizuirea) scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru fiecare subprogram

| Program | Sub program | Denumirea | Responsabil elaborare scop, obiective și indicatori de performanță |
|---------|-------------|---|---|
| 03 | 01 | Exercitarea guvernării | Primarul, Secretarul, Contabil sef |
| 08 | 02 | Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef |
| 64 | 02 | Dezvoltarea drumurilor | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef |
| 75 | 02 | Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef |
| 75 | 05 | Iluminare stradală | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef |
| 85 | 02 | Dezvoltarea culturii | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Șef casă de cultură, Șef bibliotecă |
| 86 | 02 | Sport | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Specialist tineret si sport. |
| 86 | 03 | Tineret | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Specialist tineret si sport. |
| 88 | 02 | Educație timpurie | Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Șeful grădiniței nr.1, seful gradinitei nr.2. |