



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/1
din 29 martie 2024

Cu privire la modificarea deciziei nr.1/1 din 05.02.2024 ”Cu privire la rectificarea bugetului UAT Sireți”

În baza informației prezentate de primarul satului Sireți și noile investiții câștigate pentru dezvoltarea locală – inițiativă propusă și în programul său de mandat, în conformitate cu art.14 p.(2) „n” a Legii administrației publice locale și Legii privind finanțele publice locale Nr.397 – XV din 16.10.2003, în conformitate cu art.29 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, în baza procesul de evaluare și selectare a cererilor depuse în cadrul mecanismului de plăți în avans, în conformitate cu *Regulamentul privind măsurile de subvenționare în avans și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea în avans din Fondul național de dezvoltare al agriculturii și mediului rural*, aprobat prin HG nr. 465/2023 - <https://aipa.gov.md/ro/content/aipa-dat-start-procesului-de-evaluare-%C8%99i-selectare-proiectelor-depuse-%C3%AEn-cadrul-mecanismului>, listei proiectelor eligibile și transmise spre finanțare dar și Contractul de **finanțare *******, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. *Se rectifică bugetul UAT Sireți, conform planului la venituri și la cheltuieli pentru necesitățile locale conform anexei nr.5*
2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește Sula Maria, contabil-șef.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

1.1	Se precizează plan la compartimentul Venituri în sumă de 2650,0 mii lei de la Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, la cod eco. ***** ”*****” și se repartizează la cheltuieli după cum urmează	2 650 000 lei
1	Pentru proiectul ” Îmbunătățirea accesului spre terenurile agricole din regiunea Romașca și sectorul rezidențial” prin Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură – Pentru achitarea lucrărilor de construcție capitală a drumului pe strada Mihai Viteazu 0,4 km și extravilan 0,2 km	2 650 000 lei
2.1	Se precizează plan la compartimentul Venituri în sumă de 500,0 mii lei, la cod eco. 144214 ”Contribuția populației” și se repartizează la cheltuieli după cum urmează	500,0 mii lei
1	Pentru achitarea lucrărilor de construcție capitală a drumului pe strada Mihai Viteazu 0,4 km și extravilan 0,2 km	500,0 mii lei



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/2
din 29 martie 2024

Cu privire la rectificarea bugetului
UAT Sireți

În temeiul art.29 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, în baza informației prezentate de contabilul șef privitor la executarea și analiza Bugetului Local, în conformitate cu art.14 p.(2) „n” al Legii administrației publice locale și Legii privind finanțele publice locale Nr.397 – XV din 16.10.2003, pentru implementarea Proiectului investitional în colaborare cu Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, conform HG nr.465/2023 „Cu privire la aprobarea regulamentului privind măsurile de subvenționare în avans și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea în avans din Fondul National de Dezvoltare a Agriculturii și a Mediului Rural (FNDAMR), proces verbal nr.1 din 28.02.2024, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se precizează plan la compartimentul „Venituri” în sumă de 2630,0 mii lei.
Se stabilește la cod eco 191420 „Transferuri capitale cu destinație specială primite de la Bugetul de Stat pentru Bugetele locale ” +2630,0 mii lei
2. Se precizează plan la compartimentul „Cheltuieli” în sumă de 2630,0 mii lei, după cum urmează:

Gospodăria Drumurilor

Pentru reparația capitală a drumului de pe strada „Mihai Viteazul”, în colaborare cu AIPA.
La cod eco 312120 „Construcții capitale” +2630.0 mii lei

3. Pentru lucrări de extindere a iluminatului stradal pe străzile Cuza Vodă, Prieteniei, Ion Creangă, Ștefan cel Mare, Mihail Sadoveanu, Mihai Eminescu din s. Sireți:
 - Se precizează plan la compartimentul ”Venituri” în sumă de 240,0 mii lei
La cod eco 371210 ”Realizarea terenurilor” +240,0 mii lei
 - Se precizează plan la compartimentul ”Cheltuieli” în sumă de 240,0 mii lei

Iluminatul stradal

Pentru lucrări de extindere a iluminatului stradal din s. Sireți
La cod eco 313120 ”Lucrări capitale” +240,0 mii lei

1. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Sula Maria, contabilă-șefă.
2. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
3. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
4. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/3
din 29 martie 2024**

**Cu privire la executarea bugetului local al
UAT Sireți pentru anul 2023**

În temeiul art.14 p.(2) „n” a Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de contabilul-șef dna Sula Maria despre executarea bugetului local al Primăriei s. Sireți pentru anul 2023 (Anexa 1).
2. Se aprobă darea de seamă cu privire la executarea bugetului local al Primăriei s. Sireți pentru anul 2023, cu venituri executate în sumă de **55917,2 mii lei** și cu cheltuieli executate în sumă de **54317,4 mii lei**.
3. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește contabilul-șef dna Sula Maria.
4. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
5. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
6. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

R A P O R T

Cu privire la executarea Bugetului Local pentru anul 2023

Bugetul Primăriei s. Sireți pentru anul 2023 a fost executat la Compartimentul „VENITURI” - în sumă totală de **55917,2 mii lei**, cu dinamica de 92,0%, la Compartimentul „CHELTUIELI” - în sumă totală de **54317,4 mii lei**, cu dinamica de **89,0%**.

DESCIFRAREA VENITURILOR EXECUTATE PE ARTICOLE:

Denumirea articolului	COD ECO.	Plan precizat Mii lei	Executat Mii lei	Devier i execut at către suma preciza tă %
1		2	3	4
VENITURI TOTAL:		60588,6	55917,2	92%
MIJLOACE BUGETARE				
Impozitul pe venitul din salariu persoanelor fizice	111110	2476.0	2904.7	117%
Impozit pe venit aferent declaratiilor de la per.fizice	111121	300.0	326.9	109%
Impozit pe venit de la pers. Fizice ce desfășoară activități independente	111124	10.0	14.4	144%
Alte impozite pe venit aferent oper. de predare	111130	20.0	22.5	112%
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la pers.juridice și fizice înregistrate în calit. de întreprinzători.	113161	65.00	40.4	62%
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la persoane fizice-cetățeni	113171	200.0	151.1	76%
Impozit pe bunurile imobiliare, persoane juridice	113210	18.0	4.6	26%
Impozit pe bunurile imobiliare, persoane fizice	113220	180.0	204.2	113%
Impozit pe bunurile imobiliare achitat de pers. juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	30.0	27.4	91%
Impozit pe bunurile imobiliare achitat de pers. fizice-cetățeni, din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare .	113240	25.0	33.5	134%
Impozitul privat (115.4)	113313	1.0	19.6	196%
Taxa pu amenajarea teritoriului	114412	100.0	72.1	72%
Taxa pu unitățile comerciale	114418	180.0	155.4	86%

Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	20.0	2.3	12%
Taxa pentru salubritate	114426	600.0	326.9	54%
Granturi capitale primite de la guvernele altor state pentru proiecte finanțate din surse externe pentru bugete locale de nivel I	131223	18060.2	18033.6	99%
Arenda terenurilor cu destinație neagrăcolă	141522	30.0	23.5	80%
Plata pentru arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă	141533	10.0	3.5	35%
Taxa de organizare a licitațiilor	142211	10.0	12.0	120%
Plata pentru certificate de urbanism	142215	2.0	2.2	110%
Plata pu locațiunea bun. Patrim.public încasat în BL	142252	10.0	8.4	84%
Încasări colectate de la prestarea serviciilor cu plată	142310	300.0	245.1	82%
Plata pu locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	10.4	3.5	34%
Donații voluntare din surse interne pentru instituții bugetare	144114	50.0	36.2	73%
Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne	144214	12000.0	10924.4	91%
Alte venituri încasate în BL	145142	30.0	16.3	54%
Impozit unic perceput de la rezidenții parcurilor pentru tehnologii informaționale	145161	0.0	0.0	0.0
TOTAL Venituri proprii:		34787,6	33614,6	97%
TRANSFERURI TOTAL:		25801.0	22302.6	86%
Transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat	191211	8951.7	8837.8	99,0%
Transferuri curente primite cu destinație specială pentru infrastructura drumurilor	191216	0.0	0.0	
Transferuri curente primite cu destinație specială între Bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I.	191220	250.0	250.0	100%
Transferuri curente primite cu destinație generală de la Bugetul de Stat	191231	1604.7	1604.7	100%
Alte Transferuri curente primite cu destinație generală de la Bugetul de Stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1586.3	1586.3	100%
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I.	191420	13158.3	9773.7	74%
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de niv.I în cadrul unei instituții administrativ-teritoriale	193111	250.0	250.0	100%
TOTAL:		60588.6	55917.2	92 %

DESCIFRAREA CHELTUIELILOR EXECUTATE PE ARTICOLE:

Denumirea articolului	COD ECO	Plan precizat Mii lei	Executat Mii lei	Devieri executat căt-re suma precizat ă %
CHELTUIELI TOTAL:		61019, 7	54317, 4	89%
MIJLOACE BUGETARE				
Retribuirea muncii	211180	8208.1	8099.7	99%
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	212100	2356.0	2279.3	97%
Prime de asigurare medicală obligatorie	212210			
Energia electrică	222110	630.0	346.1	55%
Gaze	222120	1110.0	922.7	83%
Apă și canalizare	222140	198.0	197.5	99%
Servicii informaționale și de internet	222210	52.2	47.4	91%
Servicii telefonice	222220	27.1	9.4	35%
Servicii de Locațiune	222300	15.0	15.0	100%
Servicii de transport	222400	152.0	126.9	83%
Servicii de reparații curente	222500	109.0	74.6	68%
Formare profesională	222600	11.3	4.8	42%
Deplasări în interiorul țării	222710	6.5	3.0	46%
Deplasări peste hotarele țării	222720	161.0	141.7	88%
Servicii de protocol	222920	42.8	39.9	93%
Comision bancar	222970	0	0	0
Alte cheltuieli	222980	16.3	15.2	93%
Cheltuieli neatribuite altor grupe și de amenajare a teritoriul	222990	797,7	455,4	57%
Susținere financiară	254000	0.00	0.00	0
Indemnizații pentru cadrele didactice	272500	108.0	108.0	100%
Ajutoare unice populației	272600	20,0	5,2	26%
Indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă achitată de patron	273500	46.5	33.9	73%
Indemnizația alesului local la expirarea mandatului	273600	183.6	183.6	100%
Alte prestații sociale ale angajatorilor	273900	240.0	238.0	99%
Alte cheltuieli curente – cotizații în org. din țară	281120	24.1	24.1	100%
Taxe, amenzi, penalități	281400	100.0	0.1	1%
Alte cheltuieli în bază de contract	281600	237.0	236.9	100%
Alte cheltuieli curente	281900	65.7	45.5	69%
Cheltuieli capitale pentru lucrări topografice	282100	51.0	46.1	90%
Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii	282900	18.0	18.0	100%

Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de niv. I în cadrul unității administrației-teritoriale.	293111	383.0	333.0	87%
Transferuri acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unității administrației-teritoriale.	293410	50.0	50.0	100%
Reparații capitale ale clădirilor	311120	355.8	251.7	71%
Procurarea construcțiilor speciale	312110	96.3	64.2	67%
Reparații capitale ale construcțiilor speciale	312120	30455.0	30171.1	99%
Reparații capitale ale instalațiilor de transmisie	313120	1136.1	1030.6	91%
Mijloace fixe	314110	631.1	518.8	82%
	315110	0.0	0.0	0
Inventar, unelte și scule	316110	248.4	222.6	90%
Alte mijloace fixe	318110	151.9	150.9	99%
Instalații de transmisie în curs de execuție	319230	12760.0	7542.8	59%
Pregătirea Proiectelor	319240	130.0	109.5	84%
Carburanți și lubrifianți	331110	280.6	248.4	89%
Piese de schimb	332110	34.0	24.3	71%
Alimentația	333110	0.00	0.00	0
Medicamente și pansamente	334110	4.0	4.0	100%
Cărți și ediții periodice	335110	0.00	0.00	0
Mărfuri și materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336110	180.4	173.1	96%
Materiale de reparație	337110	690.0	684.9	99%
	339110	169.0	156.7	93%
Vânzări de terenuri	371210	-1623.0	-1137.4	70%
TOTAL :		61019,7	54317,4	89.0%

CALCULUL SOLDULUI DISPONIBIL LA DATA DE 01.01.2024

COMPARTIMENTUL	SOLD DISPONIB. 01.01.2023	VENITURI EXECUT. 2023 (mii lei)	Dif. Curs Valut.	VINZAREA Proprietatii Publice 2023 (mii lei)	CHELTUIELI EXECUTAT 2023 (mii lei)	SOLD DISPONIBIL 01.01.2024 Mii lei
Bugetul Primăriei	470,9	34995.8	-----	-1137.4	34474.6	992,1
Proiect transfrontalier România-RM (drumul M5)	60,2	17933.6	6.4	-----	18000,1	0,1
Proiect „Satul European”, (canalizarea).	-----	2987,8	-----	-----	1842,7	1145.,1
TOTAL :	531.1	55917.2	6.4	-1137.4	54317.4	2137.3



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/4
din 29 martie 2024

**Cu privire la anularea obligației fiscale
care cade sub incidența art. 172 alin.
(3) din Codul fiscal la situația din 31
decembrie 2023**

Examinând lista prezentată de SFS a contribuabililor, ale căror obligații sunt pasibile anulării, conform prevederilor art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, și în conformitate cu prevederile regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate în evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.46 din 19.03.2020 (întreprinderea acțiunilor specificate la pct.8-11 din Regulament), cu modificările ulterioare precum și în legătură cu modificările efectuate prin Hotărârea Guvernului nr. 7 din 03.01.2020 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.998/2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei, și conform prevederilor Legii 436/2006 privind administrația publică locală, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. A stinge prin anulare obligația fiscală în sumă de 508,39 lei (cinci sute opt lei și treizeci și nouă bani), acumulată de la 1288 de contribuabili din s. Sireți, rl Strășeni.
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Budeanu Eleonora, specialist percepere fiscală.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/5
din 29 martie 2024**

**Cu privire la corectarea erorilor
comise în cadrul înregistrării masive a
terenurilor, aprobarea listei și a
planului geometric a terenurilor
corectate**

În baza cererii proprietarilor de teren cu privire la corectarea erorilor din Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, pe motiv, că la înregistrarea masivă a terenurilor din intravilanul și extravilanul localității s-au comis erori de măsurare, în conformitate cu art. 10.11, 12 ale Codului Funciar al Republicii Moldova, art. 14, alin. 3 al Legii privind Administrația publică locală, art.38, 55 ale Legii cadastrului bunurilor imobile, nr.1543 din 25.02.1998, pct.53, 54, a Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor, aprobat prin hotărârea Guvernului nr.437 din 11.09.2019, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se aprobă:
 - 1) Planul geometric al terenurilor corectate pentru sectorul cadastral 8037212, conform anexei.
 - 2) Lista terenurilor incluse în lucrările de corectare a erorilor, conform anexei.
2. Inginerul cadastral dl. Mihail Mereneanu va opera modificările respective în Registrul cadastral, conform prevederilor prezentei decizii.
3. Se solicită OCT Strășeni operarea modificărilor respective în Registrul Bunurilor imobiliare.
4. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl. Mihail Mereneanu, specialist reglementare regim funciar.
5. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
6. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
7. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - 0, s-au abținut - 0.

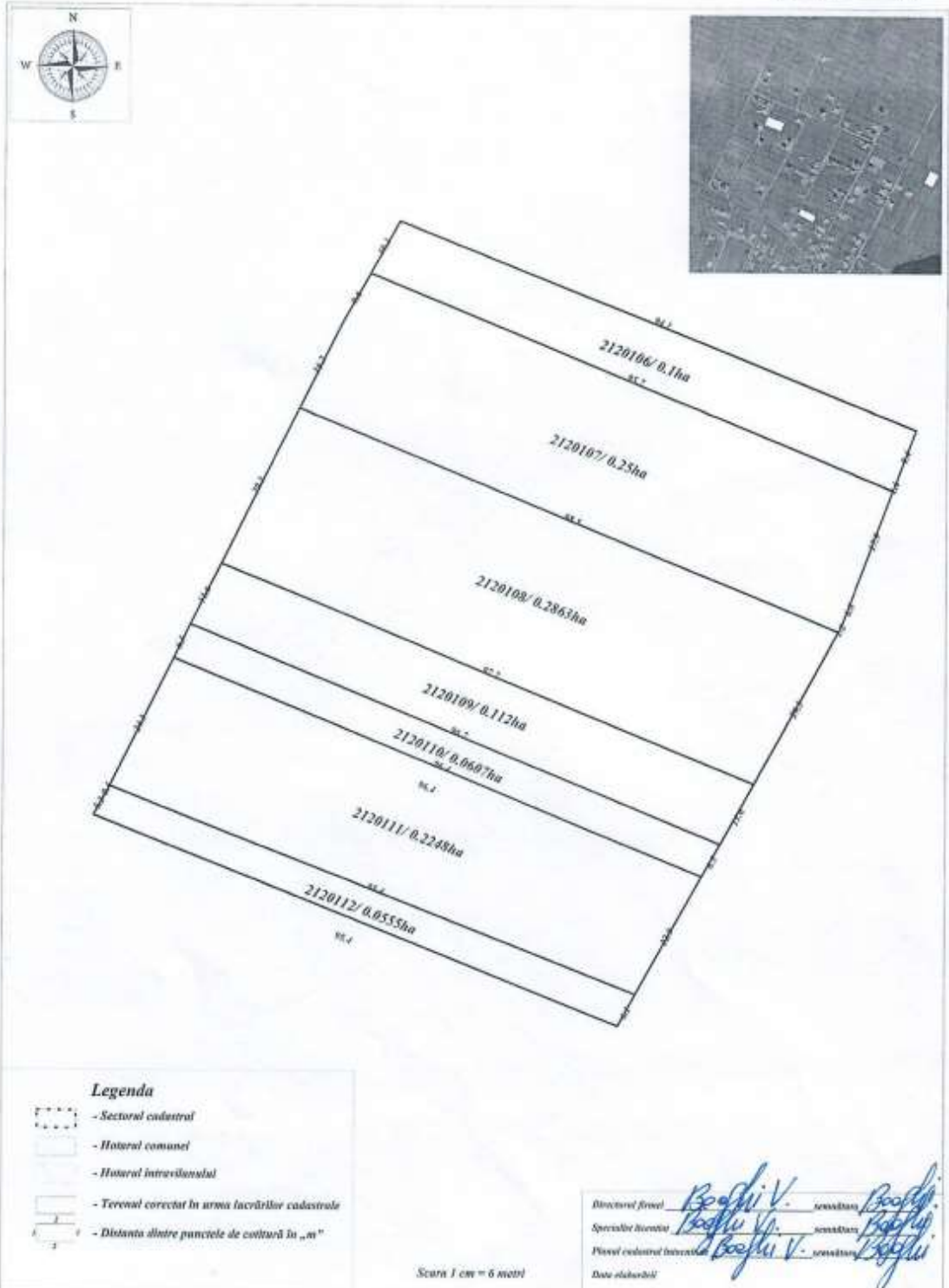
Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU

"GEOCAD IMOBIL CONSULTING" SRL
Planul geometric
al terenurilor corectate din sat. Sireși pentru sectorul cadastral 8037212

Aprobat prin decizia consiliului local sat. Sireși
Nr. _____ din _____ 2024



Lista terenurilor incluse în lucrările de corectarea erorilor

n/o	Până la corectare					După corectare						
	Nr. cadastral	Suprafața (ha)	Destinația	Modul de folosință	Nume, prenume proprietar (data, luna, anul nașterii, IDNP)	Cota parte	Nr. cadastral	Suprafața (ha)	Destinația	Modul de folosință	Nume, prenume proprietar (data, luna, anul nașterii, IDNP)	Cota parte
1	80372120106	0,0892	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA ANDREI ANDREI 21.07.1979 codul personal 0972506026951	1.0	80372120106	0,1	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA ANDREI ANDREI 21.07.1979 codul personal 0972506026951	1.0
2	80372120107	0,1892	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA PAVEL TROFIM 18.11.1955 codul personal 0961302543265	1.0	80372120107	0,25	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA PAVEL TROFIM 18.11.1955 codul personal 0961302543265	1.0
3	80372120108	0,2792	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA ALINA VALERIU 19.09.1985 codul personal 2003033021684	1.0	80372120108	0,2863	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	REBEJA ALINA VALERIU 19.09.1985 codul personal 2003033021684	1.0
4	80372120109	0,1092	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	CARTIRĂ VASILE ION (26.06.1954) codul personal 0972401895407	1.0	80372120109	0,112	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	CARTIRĂ VASILE ION (26.06.1954) codul personal 0972401895407	1.0
5	80372120110	0,0592	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	CARTIRĂ GHENADIE VASILE (10.05.1982) codul personal 2000033043173	1.0	80372120110	0,0607	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	CARTIRĂ GHENADIE VASILE (10.05.1982) codul personal 2000033043173	1.0
6	80372120111	0,2192	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	RĂBDĂU IVAN TIMOFEI (10.07.1964) codul personal 0992408336703	1.0	80372120111	0,2248	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	RĂBDĂU IVAN TIMOFEI (10.07.1964) codul personal 0992408336703	1.0
7	80372120112	0,1492	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	Administrația publică locală	1.0	80372120112	0,0555	Terenuri din intravilanul localităților	Grădina	Administrația publică locală	1.0

Semnăturile:

Primarul
(Funcția deținută)

Boșchi Leovid
Numele, Prenumele

Specialistul privind reglementarea
regimului funciar al primăriei
(Funcția deținută)

Mereșcoșu Mihail
Numele, Prenumele

Executantul lucrărilor

Semnătura
Boșchi Vlad
Semnătura



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/6
din 29 martie 2024**

Cu privire la examinarea cererii

În temeiul art. 14, alin.2 al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, examinând cererea cet. Ignat Serghei, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se permite / nu se permite delimitarea și formarea bunului imobil cu suprafața de 0,80ha din blocul cu nr. cadastral 8037311.
2. Se permite perfectarea planului cadastral al terenului cu suprafața de 0,80ha din blocul 8037311.
3. Responsabil pentru executarea prezentei decizii este dl Mereneanu Mihail, specialist pentru reglamentearea regimului funciar.
4. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
5. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
6. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/7
din 29 martie 2024

**Cu privire la operarea unor modificări
în Titlul de autentificare a dreptului
deținătorului de teren**

În baza cererii proprietarului de teren cu privire la corectarea greșelilor din Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, pe motiv, că la înregistrarea masivă a terenurilor din intravilanul și extravilanul localității s-au comis erori privind titularii dreptului de proprietate, în conformitate cu art. 10.11, 12 ale Codului Funciar al Republicii Moldova, art. 14, alin. 3 al Legii privind Administrația publică locală, art.38, 55 ale Legii cadastrului bunurilor imobile, nr.1543 din 25.02.1998, pct.53, 54 ale Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor, aprobat prin hotărârea Guvernului nr.437 din 11.09.2019, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se operează următoarele modificări referitor la deținătorul de teren pentru următoarele terenuri:

2.

Nr. d/o	Nr. Cadastral al terenului	Suprafața	Deținătorul actual (înscris greșit)	Proprietarul (în baza documentației prezentate)
1.	8037311174	0,069 ha	Nistor Agafia Emanuil a.n.11.08.1937.	Nistor Claudia Constantin, a.n.11.08.1937
2	8037202067	0,106 ha	Roșca Ivan Andrei, a.n. 27.06.1971	Roșca Ivan Andrei, a.n. 19.10.1959
3	8037205174	0,1257 ha	Roșca Ivan Andrei, a.n. 27.06.1971	Roșca Ivan Andrei, a.n. 19.10.1959

3. Inginerul cadastral dl Mihail Mereneanu va opera modificările respective în Registrul cadastral, conform prevederilor prezentei decizii.

4. Se solicită OCT Strășeni operarea modificărilor respective în Registrul Bunurilor imobiliare.

5. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Mihail Mereneanu, specialist pentru reglementarea regimului funciar.

6. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.

7. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării

8. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/8
din 29 martie 2024

**Cu privire la schimbarea modului de
folosință a terenului.**

În temeiul Legii nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Legii nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, art.8,9,10,71 ale Codului funciar, pct.22,34 ale regulamentului cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1170 din 25.10.2016 și necesitatea amplasării pe aceste terenuri a unor obiecte de infrastructură, conform proiectelor existente stații intermediare și pompare a apei potabile și parcuri de rezervoare având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se schimbă modul de folosință al terenului cu nr. cadastral 8037112237, cu suprafața de 0,1266ha, amplasat în extravilan, proprietate a UAT Sireți, din modul de folosință „grădini” în mod de folosință „aferent obiectivelor transportului prin conducte”, domeniul public.
2. Se schimbă modul de folosință al terenului cu nr.cadastral 8037202261, cu suprafața de 0,05ha, amplasat în extravilan, proprietate a UAT Sireți, din modul de folosință „grădini” în mod de folosință „aferent obiectivelor transportului prin conducte”, domeniul public.
3. Se schimbă modul de folosință al terenului cu nr.cadastral 8037202262, cu suprafața de 0,08ha, amplasat în extravilan, proprietate a UAT Sireți, din modul de folosință „grădini” în mod de folosință „aferent obiectivelor transportului prin conducte”, domeniul public.
4. Se solicită SCT Strășeni să efectueze înscrierile în Registrul bunurilor imobile, schimbarea modului de folosință menționat în pct.1, 2 și 3 ale prezentei decizii.
5. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Mihail Mereneanu, specialist pentru reglementarea regimului funciar.
6. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
7. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
8. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
9. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/9
din 29 martie 2024

**Cu privire la acordarea ajutorului
financiar**

În temeiul Legii nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, urmare a examinării cererilor depuse privind acordarea ajutorului financiar, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se acordă / nu se acordă ajutor material cet. Radvan Ecaterina, în sumă de _____ lei pentru cheltuielile legate de tratament post-operatoriu.
2. Se acordă / nu se acordă ajutor material cet. Gonta Alexandra, în sumă de _____ lei pentru cheltuielile legate de situația materială dificilă și necesitatea de tratament pentru fiica Gonta Domnica.
3. Se acordă / nu se acordă ajutor material cet. Stavila Ion, în sumă de _____ lei pentru cheltuielile legate de tratament pentru mama acestuia Stavila Zinaida cu grad de dizabilitate sever.
4. Se acordă / nu se acordă ajutor material cet. Cibotari Constantin, în sumă de _____ lei pentru cheltuielile legate de situația materială dificilă și necesitatea întreținerii nepoatei.
5. Se acordă / nu se acordă ajutor material cet. Postica Ion, în sumă de _____ lei pentru cheltuielile legate de situația materială dificilă și starea sănătății.
6. Sursa de acoperire a acestor cheltuieli cod eco 272600 «Ajutoare unice populației».
7. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Sula Maria, contabil-șef.
8. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
9. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
10. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
11. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/10
din 29 martie 2024

**Cu privire la aprobarea planului de
acțiuni privind asigurarea
durabilității proiectului „Extinderea
iluminatului stradal din satul Sireți
pe arterele secundare“ din
Programul Național „Satul
European Expres”**

În conformitate cu prevederile Legii 436/2006 cu privire la administrația publică locală, Legea nr 100/2017 cu privire la actele normative, în baza Hotărârii Guvernului Nr. 1235 din 10.11.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală și din alte surse, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se aprobă planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului „Extinderea iluminatului stradal din satul Sireți pe arterele secundare“ din Programului Național „Satul European Expres”.
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl. Iorga Alexandru, viceprimar.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat în cadrul **Programului Național ” Satul European Expres”**

Extinderea iluminatului stradal din satul Sireți pe arterele secundare

(denumirea proiectului)

Nr. crt.	Activități întreprinse pentru asigurarea sustenabilității bunului format din cadrul proiectului	Instituția	Persoana responsabilă	Costuri (lei)	Surs ele de finanțare	Termen de realizare	Surse și mijloace de verificare
I. Executarea condițiilor instituționale							
1.1	Luarea la evidență a serviciilor și bunurilor formate din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza Actului de constatare a costului investițional.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Act de formare a costurilor investiționale
1.2	Adoptarea deciziei Consiliul Local de preluare a bunurilor formate, cu informarea ONDRL.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Decizia Consiliului Local,

1.3	Înscrierea valorii lucrărilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presu pune cheltuieli	APL	În prima săptămână după întocmirea proceselor-verbale de finisare și dare în exploatare a lucrărilor, dar nu mai târziu de 3 luni	Procese verbale Registrul de evidență
1.4	Asigurarea evidenței și integrității bunurilor formate și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe.	Primăria,	Primar, Contabil-șef	Nu presu pune cheltuieli	APL	Conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Catalog mijloace fixe
1.5	Plasarea elementelor de identificare vizuală (panoul informativ post-monitorizare al proiectului dinensiuni 45/75 cm), conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Cheltuieli prevăzute în buget 500 lei	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Factura panou Foto panou
1.6	Prezentarea raportului final cu indicatori de performanță atinși ai proiectului conform prevederilor Contractului de Finanțare	Primăria	Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presu pune cheltuieli	APL	După consumarea perioadei de asigurarea durabilității proiectului	Raport final al proiectului cu indicatorii de produs și rezultat, atinși

1.7	Păstrarea documentelor aferente proiectului și punerea la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control.	Primăria	Primar Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform nomenclatorului	Dosar proiect
1.8	Elaborarea anuală a rapoartelor cu acțiuni realizate privind gestionarea și sustenabilitatea bunului format	Primăria	Primarul Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual Pe parcursul a 3 ani de la procedura de Recepție la Terminarea Lucrărilor	Raport/Nota informativa cu acțiuni realizate în baza Planului de durabilitate
1.9	Aprobarea de către Consiliul Local a procedurii de transmitere în gestiune a bunului către instituția vizată conform investiției, primăria Sireți.	Consiliul local, Primăria,	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Indicați termenul conform Deciziei CL	Decizie CL
1.10	Primăria Sireți va întreprinde măsuri pentru întreținerea și gestionarea bunului format.	Primăria	Primarul, Contabil - șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Imediat după transmiterea bunului în gestiune Permanent	dispoziție
II. Executarea condițiilor tehnice							
2.1	Planificarea activităților de întreținere a bunului format, de mentenanță, de dezvoltare; - activități de întreținere (servicii de reparație, de	Primăria	Primarul Managerul instituției Specialist tehnic, electrician	Cheltuieli prevăzute în bugetul instituției sau	APL	Permanent	Planuri anuale de activitate a instituției

	dezvoltare și extindere a bunului format - amenajarea zonei de protecție (lucrări de construire, defrișare a crengilor ce împiedică buna funcționare a sistemului de iluminat stradal)			alte surse			
2.2	Implementarea activităților de gestionare eficientă a bunului format (activități specifice proiectului implementat din sursele FNDRL)	Primăria	Specialist tehnic, electrician.	Chelt uieli prevă zute în buget ul instit uției sau alte surse	APL	Permanent	Rapoarte anuale de activitate a instituției Note Informative
III. Executarea condițiilor financiare							
3.1	Planificarea mijloacelor financiare în buget pentru întreținerea bunului format	Primăria	Primarul, Contabil- șef,	Nu presu pune chelt uieli	APL	Trimestrial/An uală	Decizii ale CL, Raport financiar
3.2	Implementarea acțiunilor realizate întreținerea bunului format conform bugetului planificat	Primăria	Primarul, Contabil- șef,	Chelt uieli prevă zute confo rm buget ului	APL	Trimestrial/An uală	Decizii ale CL, Raport financiar
IV. Executarea condițiilor integrate							
4.1	*Accesarea de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect pentru dezvoltarea, extinderea sau modernizarea bunului format / serviciului creat.	Primăria	Primarul	Chelt uieli prevă zute în buget	APL	Anuală	Strategia socio- economica a localității Propunerea de proiect elaborată privind extinderea

							iluminatului strada Documentați a tehnică elaborată
4.2	Creșterea numărului de beneficiari și a atractivității instituției publice reabilitate/spațiilor renovate/ serviciului creat Informarea locuitorilor în cadrul adunărilor în teritoriu privind extinderea iluminatului în alte sectoare cu implicarea lor în această activitate	Primăria	Primarul Managerul instituției	Cheltuieli prevăzute în bugetul instituției	APL	Anuală	Planul de dezvoltare a instituției

* Notă: Punctul 4.1 se completează în cazul cind sunt prevăzute activități de extindere sau modernizare a proiectului implementat



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/11
din 29 martie 2024

**Cu privire la aprobarea planului de
acțiuni privind asigurarea
durabilității proiectului
“Extinderea și dotarea grupelor de
creșă publice în satul Sireți” din
Programul Național „Satul
European Expres 2”**

În conformitate cu prevederile Legii 436/2006 cu privire la administrația publică locală, Legea nr 100/2017 cu privire la actele normative, în baza Hotărârii Guvernului Nr. 1235 din 10.11.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală și din alte surse, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se aprobă planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului “Extinderea și dotarea grupelor de creșă publice în satul Sireți” din Programului Național „Satul European Expres 2”.
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Iorga Alexandru, viceprimar.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat din cadrul **Programului Național ”Satul European Expres”**

Extinderea și dotarea grupelor de creșă publice în satul Sireți
(denumirea proiectului)

Nr. crt	Activități întreprinse pentru asigurarea sustenabilității bunului format din cadrul proiectului	Instituția	Persoana responsabilă	Costuri (lei)	Surs ele de finanțare	Termen de realizare	Surse și mijloace de verificare
I. Executarea condițiilor instituționale							
1.1	Luarea la evidență a serviciilor și bunurilor formate din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza Actului de constatare a costului investițional.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Act de formare a costurilor investiționale Act de luare la evidență (MF1) de la contabilitate
1.2	Adoptarea deciziei Consiliul Local de preluare a bunurilor formate, cu informarea ONDRL.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Decizia Consiliului Local,
1.3	Înscrierea valorii lucrărilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În prima săptămână după întocmirea proceselor-verbale de	Procese verbale Registrul de evidență a mișcărilor

	procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.					finisare și dare în exploatare a lucrărilor, dar nu mai târziu de 3 luni	pe active nefinanciare
1.4	Asigurarea evidenței și integrității bunurilor formate și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe.	Primăria,	Primar, Contabilșef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Catalog mijloace fixe Registrul de evidență a mișcărilor pe active nefinanciare
1.5	Plasarea elementelor de identificare vizuală, placă permanentă 45*75 conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabilșef	Cheltuieli prevăzute în buget 1500 lei	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Decizie CL, Factura panou Foto panou
1.6	Prezentarea raportului final cu indicatori de performanță atinși ai proiectului conform prevederilor Contractului de Finanțare	Primăria	Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presupune cheltuieli	APL	După consumarea perioadei de asigurarea durabilității proiectului	Raport final al proiectului cu indicatorii de produs și rezultat, atinși
1.7	Păstrarea documentelor aferente proiectului și punerea la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control.	Primăria	Primar Contabilșef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform nomenclatorului	Dosar proiect
1.8	Elaborarea anuală a rapoartelor cu acțiuni realizate privind gestionarea și	Primăria	Primarul Unitatea de implementare	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual Pe parcursul a 3 ani de la procedura de	Raport/Nota informativă cu

	sustenabilitatea bunului format		tare a proiectului i conform Cererii de finanțare			Receptie la Terminarea Lucrărilor	acțiuni realizate în baza Planului de durabilitate
1.9	Aprobarea de către Consiliul Local a procedurii de transmitere în gestiune a bunului către instituția vizată conform investiției.	Consiliul local, Primăria,	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În perioada trimestrului 3 a. 2024	Decizie CL Conform HG 1235/2016 din 10.11.2016 (se permite preluarea evidenței de instituției)
1.10	Personalul auxiliar angajat în cadrul instituției, vor întreprinde acțiuni pentru întreținerea și gestionarea bunului format.	Primăria Instituția	Primarul, Contabil - șef Menagerul instituției	Cheltuieli prevăzute în buget, recurente de personal	APL	Imediat după transmiterea bunului în gestiune	Fise de post modificate
II. Executarea condițiilor tehnice							
2.1	Planificarea activităților de întreținere a bunului format, de mentenanță, de dezvoltare, Activități de amenajare a zonei de protecție, lucrări de plantare, defrișare, construire	Primăria Instituția	Primarul Managerul instituției personal auxiliar	Cheltuieli prevăzute în bugetul instituției sau alte surse	APL	Permanent	Planuri anuale de activitate a instituției
2.2	Implementarea activităților de gestionare eficientă a bunului format Activități de amenajare a zonei de protecție, lucrări de plantare, defrișare, construire	Primăria Instituția	Personal auxiliar	Cheltuieli prevăzute în bugetul instituției sau alte surse	APL	Permanent	Rapoarte anuale de activitate a instituției Note Informativ e
III. Executarea condițiilor financiare							
3.1	Planificarea mijloacelor financiare în buget pentru întreținerea bunului format	Primăria	Primarul, Contabil-șef,	Nu presupune cheltuieli	APL	Trimestrial/Anuală	Decizii ale CL, (aprobarea bugetului instituției)

							Raport financiar
3.2	Implementarea acțiunilor realizate întreținerea bunului format conform bugetului planificat	Primăria	Primarul, Contabilșef,	Cheltuieli prevăzute conform bugetului	APL	Trimestrial/Anuală	Decizii ale CL, Raport financiar
IV. Executarea condițiilor integrate							
4.1	*Accesarea de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect pentru dezvoltarea, extinderea sau modernizarea bunului format / serviciului creat.	Primăria	Primarul	Cheltuieli prevăzute în buget	APL	Anuală	Strategia socio-economica a localității Propunere a de proiect elaborată Documentația tehnică elaborată
4.2	Creșterea numărului de beneficiari și a atractivității instituției publice reabilitate/spațiilor renovate/ serviciului creat, termoizolarea instituției, extinderea instituției.	Primăria	Primarul Managerul instituției	Cheltuieli prevăzute în bugetul instituției	APL	Anuală	Planul de dezvoltare a instituției adoptat

* Notă: Punctul 4.1 se completează în cazul cind sunt prevăzute activități de extindere sau modernizare a proiectului implementat



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/12
din 29 martie 2024**

**Cu privire la luarea la evidență a
bunului format în cadrul proiectului
„Extinderea iluminatului stradal din
satul Sireți pe arterele secundare“
din Programul Național „Satul
European Expres” de către Primăria
Sireți**

În conformitate cu prevederile Legii 436/2006 cu privire la administrația publică locală, Legea nr 100/2017 cu privire la actele normative, în baza Hotărârii Guvernului Nr. 1235 din 10.11.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală și din alte surse, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se permite luarea la evidență a bunului format în cadrul proiectului „Extinderea iluminatului stradal din satul Sireți pe arterele secundare“ Programului Național „Satul European Expres” de către Primăria Sireți.
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Iorga Alexandru, viceprimar.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/13
din 29 martie 2024**

**Cu privire la raportul primarului
s. Sireți, dl Leonid Boaghi, privind
activitatea primăriei pentru anul
2023**

În temeiul art.14 al.(2) al Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dl. Leonid Boaghi - primarul satului Sireți (se anexează).
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl. Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/14
din 29 martie 2024

**Cu privire la activitatea
specialistului în domeniul
perceperii fiscale pentru anul 2023**

În temeiul art.14 alin.(2) al Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dna Budeanu Eleonora, specialist pentru perceperea fiscală (informația se anexează).
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Budeanu Eleonora, specialist pentru perceperea fiscală.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

Stimați Consilieri !

Vă prezint raportul despre activitatea Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale (SCITL) pentru anul 2023.

Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Sireți vă informează că, potrivit prevederilor art.282 a Codului fiscal persoanele fizice-cetățenii sunt obligați să achite impozitul funciar, pe bunurile imobiliare și taxele locale.

Pe parcursul anilor se acumulează restanțe, din considerentul că cetățenii nu sunt responsabili să achite la timp impozitul, fapt ce duce la micșorarea acumulărilor în buget. Pentru prevenirea majorării creanțelor fiscale, Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul primăriei Sireți întreprinde următoarele acțiuni:

- Identificarea contribuabililor pe diverse căi (vecini, foști proprietari, viza de domiciliu...) inclusiv prin intermediul rețelelor de socializare.
- Înmânarea avizelor de plată personal, prin scrisori sau prin aplicațiile Viber, WhatsApp și poșta electronică.
- Convorbiri telefonice axate pe convingerea contribuabililor de a-și onora benevol obligațiile fiscale.
- Sunete și mesaje prin intermediul programei Auto Biz Call (care aduce rezultate vizibile).
- Scrisori cu aviz recomandat.
- Înștiințarea organelor abilitate (Direcția Deservire Fiscală).

Cu toate acestea, există încă contribuabili cu restanțe la achitarea impozitelor, unii din ei aflându-se peste hotarele țării, iar alții sunt familiile social vulnerabile. Pentru fiecare caz în parte, s-au întreprins măsuri conform legislației în vigoare.

Prin urmare, colectarea eficientă a restanțelor depinde considerabil de modul în care atât receptorul fiscal cât și Administrația Publică Locală comunică și interacționează cu contribuabilii restanțieri.

La sfârșitul anului 2023 **restanța** totală pe articole a constituit **-62 445,59 lei**, iar **supraplata** a constituit **15 826,97 lei**.

Tabelul 1. Acumulările la buget pentru anul 2023

Compartimentul	Suma calculată (lei)	Suma încasată (lei)	Procentajul (%)
113171 Impozit funciar al persoanelor fizice - cetățeni	150 555,66	151 052,63	100,3%
113220 Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	205 519,53	204 165,57	99,34%
11240 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice - cetățeni din valoarea	40 ,88379	38 086,32	94,32%

estimată(de piață) a bunurilor imobiliare			
114426 Taxa pentru salubritate	339 571,41	326 849,07	96,25%

Ponderea veniturilor încasate la compartimentele bugetare 113/171, 113/220, 113/240 de către Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale pentru anul 2023 în s. Sireți, este de 95,4% (media pe raionul Strășeni a constituit 81,84%).

Specialist în percepere fiscală

Budeanu Eleonora



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/15
din 29 martie 2024

**Cu privire la modul de executare a
sentințelor de către persoanele
condamnate la munca
neremunerată în folosul
comunității pe parcursul anului
2023**

În temeiul art.14 alin.(2) al Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dl Iorga Alexandru, responsabil de supravegherea persoanelor condamnate la munca neremunerată în folosul comunității (informația se anexează).
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Iorga Alexandru, viceprimar.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotriva - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU

RAPORT

cu privire la modul de executare a sentințelor de către persoanele condamnate la munca neremunerată în folosul comunității.

Stimați consilieri!

La ședința extraordinară a Consiliului local din data de 28.12.2023, conform deciziei nr. 13/7 a fost aprobat planul de activitate al Consiliului local pentru anul 2024, conform acestuia una din întrebări se referă la modul de executare a sentințelor de către persoanele condamnate la muncă neremunerată în folosul comunității.

Conform art.13 al Regulamentului cu privire la modul de executare a pedepsei penale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității , aprobat prin H.G. nr. 1643 din 31.12.2003, sunt prevăzute atribuțiile administrației publice locale, în cazul persoanelor condamnate la pedeapsa sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității:

- Prezentarea, de comun acord cu organul de probațiune, a listei obiectelor de muncă pentru persoanele condamnate la pedeapsă sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității;
- Colaborarea cu organizațiile dislocate pe teritoriul subordonat, prin identificarea obiectelor de prestare a muncii social-utile în folosul comunității și încheierea contractelor corespunzătoare.
- Obiectele cu destinație socială sunt determinate de către primărie, de comun acord cu organul de probațiune, la organizații, instituții și întreprinderi, indiferent de forma organizatorico-juridică a acestora.

Pe parcursul anului 2023, au fost monitorizate 8 persoane condamnate la muncă neremunerată în folosul comunității, conform diferitor articole din Codul penal, suma totală a orelor de muncă fiind de 790 ore.

Astfel , persoanele condamnate au fost antrenate la lucrări pe teritoriul s. Sireți în locuri publice, la amenajarea teritoriului primăriei, Vatra Veche, centrul satului, teren de joacă La Lac, grădinițele de copii din teritoriu.

Persoanele condamnate la munca neremunerată în folosul comunității și-au ispășit pedeapsa conform Regulamentului indicat mai sus și sentințele de condamnare.

Viceprimar

IORGA Alexandru



PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

DECIZIE Nr. 2/16
din 29 martie 2024

**Cu privire la derularea executării
deciziilor Consiliului local adoptate
în trimestrul IV, anul 2023 și
indicațiilor organelor ierarhic
superioare**

În temeiul art.14 alin.(2) al Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dna Gherciu Ana, secretară a Consiliul local (informația se anexează).
2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Gherciu Ana, secretară a Consiliul local.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/17
din 29 martie 2024**

**Cu privire la raportul
Inspectoratului de poliție Strășeni
”Situția infracțională a s. Sireți pe
anul 2023 și primul trimestru al
anului 2024”**

În temeiul art.14 alin.(2) al Legii Nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dl Pavlenco Grigore, șef al Sectorului de poliție nr.1 (or. Strășeni) al Inspectoratului de poliție Strășeni (informația se anexează).
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Iorga Alexandru, viceprimar.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/18
din 29 martie 2024**

**Cu privire la ridicarea înaintea de
termen a unui mandat de consilier**

În temeiul art. 5 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local și art. 24 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se ridică înaintea de termen mandatul consilierului Vrancean Ion, ales pe lista Partidului Comunist din Moldova, în legătură cu cererea de demisie depusă de dl. Vrancean Ion, din proprie inițiativă, în legătură cu plecarea sa peste hotarele R. Moldova.
2. Se declară vacant mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sireți, atribuit formațiunii nominalizate.
3. Se propune Comisiei Electorale Centrale de a atribui mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sireți următorului candidat supleant.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor interesate.
5. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Gherciu Ana, secretară a consiliului local.
6. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
7. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
8. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
9. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Au votat: pentru -, împotriva - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului**

Ana GHERCIU



**PRIMĂRIA SIREȚI
CONSILIUL LOCAL SIREȚI**

Republica Moldova, r. Strășeni, s. Sireți, str. Mihai Eminescu, 3
MD-3731 tel. 237-71-236, 237-71-191 email: clsireti@gmail.com

**DECIZIE Nr. 2/19
din 29 martie 2024**

**Cu privire la premiarea elevilor
olimpici ai IPLT "Grigore Vieru"**

În temeiul art. 14 și 19 din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr.397 privind finanțele publice locale din 16.10.2003 cu modificările și completările ulterioare, legii nr.100 cu privire la actele normative din 22.12.2017, examinând demersul nr.83 din 26.03.2024 al administrației IPLT "Grigore Vieru", având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate,

CONSILIUL SĂTESC SIREȚI DECIDE:

1. Se alocă / nu se alocă de la Grupa principală "Centrul de Tineret" suma de 3200 lei, de la cod eco 222999 "Alte cheltuieli" pentru stimularea elevilor IPLT "Grigore Vieru", participanți ai olimpiadelor raionale, în funcție de clasament:
I loc – 400 lei (2 elevi)
II loc – 300 lei (3 elevi)
III loc – 200 lei (3 elevi)
Mențiuni – 100 lei (9 elevi)
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Sula Maria, contabil-șef.
3. Controlul prezentei decizii se atribuie dlui Leonid Boaghi, primar al s. Sireți.
4. Decizia dată poate fi atacată în termen de 30 de zile în instanța de contencios administrativ, din momentul aprobării
5. Decizia va fi publicată în Registrul actelor locale pe portalul www.actelocale.gov.md.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Au votat: pentru -, împotrivă - **0**, s-au abținut - **0**.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretară a Consiliului

Ana GHERCIU